

ZITTING VAN 16 NOVEMBER 2017

Aanwezig:	de heer	C. Bonamie,	voorzitter gemeenteraad,
	de heer	F. Van de Moere,	burgemeester,
	de heer	H. Coene,	schepen,
	de heer	J. Francque,	id.,
	mevrouw	C. Bonamie,	id.,
	de heer	R. Soberon,	id.,
	de heer	T. Lacres,	voorzitter OCMW-schepen
	de heer	E. Roets,	gemeenteraadslid,
	de heer	P. De Greve,	id.,
	de heer	F. Cornelis,	id.,
	de heer	B. Van de Keere,	id., verontschuldigd
	mevrouw	A. Willems,	id., verontschuldigd
	de heer	L. De Meyere,	id.,
	de heer	L. Van de Vijver,	id.,
	mevrouw	M. Cools,	id.?
	de heer	K. Goethals,	id.,
	de heer	J. Boelens,	id.,
	de heer	D. Vanderhaeghen	gemeentesecretaris wnd.

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van de voorzitter om 20.00 uur.

Voor de aanvang van de zitting formuleert mevrouw Martine Cools, raadslid van de CD&V-fractie, een opmerking aangaande de notulen van de vergadering van 16 november 2017. Het betreft agendapunt vijf: "Uitbreiding school Sint-Laureins. – Uitbreiding met een leraarskamer, leslokaal en technische ruimte: principebeslissing".

In de notulen wordt volgende tekst vermeld:

"Mevrouw Claudine Bonamie, schepen, antwoordt hierop dat wordt bekeken of er een bouwvergunning is en bezorgt een overzicht van de gemaakte kosten."

Raadslid Martine Cools is het hier niet mee eens. Ze heeft het beloofde overzicht niet ontvangen en vraagt om de aanpassing van de notulen.

Schepen Claudine Bonamie stelt daarop voor om de notulen te wijzigen als volgt:

"Mevrouw Claudine Bonamie, schepen, antwoordt hierop dat wordt bekeken of er een bouwvergunning is en een overzicht van de gemaakte kosten zal bezorgd worden."

De voorzitter vraagt de stemming voor de wijziging van de notulen voor wat betreft Agendapunt vijf: "Uitbreiding school Sint-Laureins. – Uitbreiding met een leraarslokaal, leslokaal en technische ruimte: principebeslissing" als volgt:

Mevrouw Claudine Bonamie, schepen, antwoordt hierop dat wordt bekeken of er een bouwvergunning is en een overzicht van de gemaakte kosten zal bezorgd worden.

De gemeenteraad is hiermee eenparig akkoord.

De notulen van de gemeenteraadszitting van 16 november 2017, meer bepaald vijfde voorwerp: Uitbreiding school Sint-Laureins. – Uitbreiding met een leraarslokaal, leslokaal en technische ruimte: principebeslissing, worden in die zin aangepast.

DAGORDE:

OPENBARE VERGADERING:

1. Aanpassing gemeenteraadsbesluit van 14.09.2017 betreffende de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing 2018-2019
2. Raming uit te voeren werken aan waterlopen van derde categorie gedurende het jaar 2018
 - A) Generale Vrije Polders
 - B) Slependammpolder

- C) Isabellapolder
Advies
3. Hervorming van het PWA-stelsel naar een nieuw instrument "Wijk-werken" binnen het Vlaams Activeringsbeleid
 4. Sint-Margriete - Multifunctioneel gebouw. – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningwijze.
 5. Principieel akkoord met het kerkbestuur van Sint-Margriete tot het vestigen van een recht van opstal.
 6. Sint-Laureins - Oude Melkerij - Uitvoeringsdossier – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningwijze.
 7. Bibliotheek – Goedkeuring Wijzigen Bibliotheekreglement Regiobib Meetjesland.
 8. Opdrachthoudende Vereniging IGS Westlede:
Buitengewone Algemene Vergadering van 05.12.2017: Goedkeuren agenda en bepalen van het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger
 9. Dienstverlenende Vereniging Veneco²:
 - A) Toelichting door de bestuurder over de werking van de opdrachthoudende vereniging
 - B) Buitengewone Algemene Vergadering 07.12.2017: Aanduiden gemeentelijke vertegenwoordiger
 - C) Buitengewone Algemene Vergadering 07.12.2017: Goedkeuren agenda en bepalen van het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger
 10. Opdrachthoudende Vereniging IVM:
 - A) Toelichting door de bestuurder over de werking van de opdrachthoudende vereniging
 - B) Algemene Vergadering 13.12.2017: Goedkeuren agenda en bepalen stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger

Agendapunten aangevraagd door de CD&V-fractie:

11. Winterplan, ijzelbestrijding: zout strooien van Celiebrug tot aan het kruispunt N49 Celieplas
12. Oorlogsherdenking of niet, de kerstverlichting hangt er al
13. Straatverlichting in de Ketterijstraat
14. Overeenkomst milieupark Sint-Laureins – Kaprijke
15. Kostprijs schoolgebouw

Eerste voorwerp: Aanpassing gemeenteraadsbesluit van 14.09.2017 betreffende de gemeentelijke opcentiemen op onroerende voorheffing 2018-2019.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Hugo Coene, schepen van financiën.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 14.09.2017 betreffende de aanpassing van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing 2018-2019.

Overwegende dat de gemeentelijke opcentiemen worden geheven op de Vlaamse basisheffing.

Overwegende dat de Vlaamse basisheffing stijgt van 2,5% naar 3,97% (verhoging met een factor 1.5897), bij een gelijkblijvende gemeentelijke fiscale druk, de gemeentelijke opcentiemen moeten gedeeld worden door 1.5987.

Overwegende dat het gemeenteraadsbesluit d.d. 14.09.2017 in die zin is opgemaakt.

Overwegende dat de omrekeningscoëfficiënt die in de rondzendbrief BB 2017/3 van 14 juli 2017 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2018 was opgenomen, gebaseerd was op het niet-afgeronde percentage van de nieuwe Vlaamse basisheffing van 3,9743% en dus niet correct is.

Overwegende dat het Agentschap Binnenlands Bestuur, nu vaststelt dat, als men de coëfficiënt op basis van de in de Vlaamse Codex Fiscaliteit opgenomen nieuwe Vlaamse basisheffing van 3,97% berekent, die iets lager uitkomt, namelijk op 1,588. Door de nieuwe omrekeningscoëfficiënt vrijwaart men het budget neutrale karakter van de omzettingsoperatie.

Overwegende dat het gemeenteraadsbesluit van 14.09.2017 moet aangepast worden.

Overwegende dat het gewijzigde artikel 2.1.4.0.2, §2, tweede lid, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit de gemeenten verplicht om hun gemeentelijke opcentiemen diensgevolge aan te passen: "Voor iedere gemeente van het Vlaamse Gewest mag het tarief, vermeld in artikel 2.1.4.0.1, op zichzelf de opbrengst van de gemeentelijk opcentiemen van het aanslagjaar waarin dit artikel in werking treedt niet verhogen ten opzichte van het vorige aanslagjaar".

Overwegende dat de gemeente om de fiscale druk op hetzelfde niveau te behouden als voor het aanslagjaar 2017 haar opcentiemen ten opzichte van het aanslagjaar 2017 moet delen door 1,588.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Gelet op artikel 170, §4, van de Grondwet.

Gelet op artikel 464, 1°, van het Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op de artikelen 42, §3, 186, 187 en 253, §1, 3°, van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Gelet op het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

Gelet op het decreet van 18 november 2016 houdende de vernieuwde taakstelling en gewijzigde financiering van de provincies.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Aanpassing gemeenteraadsbesluit van 14.09.2017 betreffende de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing 2018-2019".

Gelet op de uitslag van de stemming,

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - Voor het aanslagjaar 2018 en 2019 worden ten bate van de gemeente 881.6 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing. Deze aanpassing op zich zal geen verhoging van de opbrengst teweegbrengen.

Art. 2 - De vestiging en de inning van de gemeentebelasting zal gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Art. 3 - De gemeenteraadsbeslissing van 14.09.2017 betreffende de vaststelling van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing 2018-2019, wordt opgeheven.

Art. 4 - Deze beslissing zal aan de toezichthoudende overheid en aan de financiële dienst toegezonden worden.

Tweede voorwerp: Raming van de uit te voeren werken aan waterlopen van derde categorie gedurende het jaar 2018 – Advies.

A) Generale Vrije Polders.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Franki Van de Moere, burgemeester.

Gelet op het schrijven dd. 25.0.2017 van het bestuur van de Generale Vrije Polders, houdende de voorlopige raming voor het dienstjaar 2018 voor het reiten, ruimen en verhakselen aan volgende waterlopen nrs. 8301, 8302, 8302a, 8302b, 8302bis, 8302c, 8302d, 8302e, 8302f, 8302g, 8303, 8304a, 8304b, 8304c, 8304d, 8305, 8370, 8373, 8373a, 8375, 8375a, 8376, 8378a, 8378, 8380, 8380a, 8381a, 8381b, 8383, 8383a, 8383b, 8385, 8386, 8387 en 8401a voor een bedrag van 89.847,22 euro, incl. btw.

De burgemeester merkt op dat de ramingsbedragen hoog zijn en stelt voor om het voorgestelde ramingsbedrag met 10% te verminderen om zo aan het polderbestuur kenbaar te maken om geen onnodige kosten te maken.

De gemeenteraad is hiermede eenparig akkoord.

Gelet op het gemeentedecreet van 15.07.2005 in het bijzonder de artikelen 42, 43, 181 en 248 tot en met 260.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Generale Vrije Polders. - Raming van de uit te voeren werken aan waterlopen van 3^e categorie gedurende het jaar 2018. – Advies".

Gelet op de uitslag van de stemming,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - De voorlopige raming van het bestuur van de Generale Vrije Polders, ten bedrage van 80.862,50 euro (initiële raming van 89.847,22 euro – 10%), incl. btw voor het uitvoeren van werken aan waterlopen van 3^e categorie voor het dienstjaar 2018, wordt gunstig geadviseerd.

Art. 2 - Afschrift, in drievoud, van tegenwoordige beslissing, samen met de voorlopige raming, zullen voor verder gevolg overgemaakt worden aan de Provincie Oost-Vlaanderen, Dienst Integraal Waterbeleid, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent.

B) Slependammpolder

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Franki Van de Moere, voorzitter.

Gelet op het schrijven dd. 27.10.2017 van het bestuur van de Slependammpolders, houdende de voorlopige raming voor het dienstjaar 2018 voor kruidtrekking aan volgende waterlopen nrs. 8321, 8322, 8331, 8332, 8320AB, 8340AB, 8351, 8352, ruimen en slibanalyse waterloop nr. 8351, houten betuining en wandversterkingen waterloop 8331 en 8340, houten betuining waterloop nr. 8331, vernieuwen duiker Eerstestraat, vervanging

duiker omgeving overstromingszone en maaien van straatgrachten voor een totaal bedrag van 50.569,55 euro, incl. btw.

Gelet op het gemeentedecreet van 15.07.2005 in het bijzonder de artikelen 42, 43, 181 en 248 tot en met 260.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Slependammepolders. - Raming van de uit te voeren werken aan waterlopen van 3^e categorie gedurende het jaar 2018. - Advies".

Gelet op de uitslag van de stemming,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - De voorlopige raming van het bestuur van de Slependammepolders, ten bedrage van 50.569,55 euro, incl. btw voor het uitvoeren van werken voor het dienstjaar 2018, wordt gunstig geadviseerd.

Art. 2 - Afschrift, in drievoud, van tegenwoordige beslissing, samen met de voorlopige raming, zullen voor verder gevolg overgemaakt worden aan de Provincie Oost-Vlaanderen, Dienst Integraal Waterbeleid, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent.

C) Isabellapolder

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Franki Van de Moere, burgemeester

Gelet op het schrijven dd. 20.10.2017 van het bestuur van de Isabellapolder, houdende de voorlopige raming voor het dienstjaar 2018 voor reiten, ruimen, oeververdediging, verhakselen maaispecie en analyse slib en afvoer aan volgende waterlopen nrs 8.296, 8.297 en 122, voor een totaalbedrag van 8.351,71 euro, incl. btw.

Gelet op het gemeentedecreet van 15.07.2005 in het bijzonder de artikelen 42, 43, 181 en 248 tot en met 260.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Raming van de uit te voeren werken aan waterlopen van 3^e categorie gedurende het jaar 2018. - Advies: - Isabellapolder"

Gelet op de uitslag van de stemming,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - De voorlopige raming van het bestuur van de Isabellapolder, ten bedrage van 8.351,71 euro, incl. btw voor het uitvoeren van werken voor het dienstjaar 2018, wordt gunstig geadviseerd.

Art. 2 - Afschrift, in drievoud, van tegenwoordige beslissing, samen met de voorlopige raming, zullen voor verder gevolg overgemaakt worden aan de Provincie Oost-Vlaanderen, Dienst Integraal Waterbeleid, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent.

Derde voorwerp: Hervorming van het PWA-stelsel naar een nieuw instrument "Wijk-werken" binnen het Vlaams Activeringsbeleid.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Tom Lacres, voorzitter OCMW-schepen bevoegd voor sociale zaken.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Gelet op het Vlaams regeerakkoord 2014-2019 waarin een hervorming van het PWA-stelsel werd opgenomen.

Gelet op de beslissing van de Vlaamse regering van 5 juli 2017 betreffende de goedkeuring van het ontwerpdecreet "Wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming".

Gelet op de principiële goedkeuring van het uitvoeringsbesluit "Wijk-werken" door de Vlaamse regering van 7 juli 2017.

Overwegende dat zowel het decreet als het uitvoeringsbesluit in werking treden op 1 januari 2018.

Overwegende dat Wijk-werken als doelstelling heeft om werkzoekenden met een grote afstand tot de reguliere arbeidsmarkt werkervaring te laten opdoen, minstens gericht op het behoud van reeds verworven competenties.

Overwegende dat dit gebeurt door het uitvoeren van maatschappelijk relevante activiteiten binnen een reële arbeidsmarktomgeving door middel van werkplekken op lokaal niveau.

Overwegende dat de werkzoekende werkervaring kan opbouwen in functie van een individueel traject naar werk gericht op de uitstroom naar het normaal economisch circuit.

Overwegende dat in dit stelsel vier partners vertegenwoordigd zijn met elk hun specifieke rol:

- de VDAB
- de gemeente
- de organisator van Wijk-werken
- het OCMW

Overwegende dat de werkzoekende of leefloongerechtigde wordt toegeleid naar een organisator van Wijk-werken door de VDAB of het OCMW.

Overwegende dat een persoon die is toegeleid naar Wijk-werken maximaal 12 maanden activiteiten kan verrichten in Wijk-werken.

Overwegende dat de Wijk-werker maximaal 60 uren per maand en maximaal 630 uren per jaar prestaties mag verrichten in het kader van Wijk-werken.

Overwegende dat de Wijk-werker per gepresteerd uur 4,10 euro ontvangt van de VDAB.

Overwegende dat de gemeente een regietaak krijgt voor de organisatie van Wijk-werken en dat ze voor deze organisatie drie mogelijkheden heeft:

1. De gemeente kan zelf een Wijk-werkorganisator oprichten op voorwaarde dat het gaat om een gemeente van minstens zestigduizend inwoners
2. De gemeente kan ervoor opteren om een samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid te vormen, zoals voorzien in het decreet houdende de

intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001, dat als Wijk-werkorganisator zal optreden. Ook in dat geval moet het samenwerkingsverband een schaalgrootte van minimum zestigduizend inwoners bevatten.

3. De gemeenten kunnen de organisatie van Wijk-werken overlaten aan de VDAB, die dit dan weer verder kan uitbesteden door middel van een overheidsopdracht.

Overwegende dat het lokaal bestuur, net zoals in PWA, zelf werkplekken kan aanbieden en beroep kan doen op Wijk-werkers voor de invulling van deze taken.

Overwegende dat de minimumprijs voor een Wijk-werkcheque 5,95 euro bedraagt en dat de maximumprijs 7,45 euro bedraagt.

Overwegende dat per gemeente of per samenwerkingsverband van gemeenten, en dus per organisator van Wijk-werken, slechts één prijs kan gehanteerd worden, dat variatie naar type gebruiker of activiteit dus niet is toegestaan.

Overwegende dat een kostprijs van 7,45 euro per Wijk-werkcheque het meest inkomsten genereert voor de organisatie van Wijk-werken.

Overwegende dat de VDAB structureel personeel ter beschikking stelt voor de Wijk-werkorganisatie, dat de VDAB één VTE voorziet per 60.000 inwoners.

Overwegende dat bijkomend personeel moet bekostigd worden door middel van verkoop van Wijk-werkcheques.

Overwegende dat er wordt uitgegaan van een forfaitaire kost voor huisvesting, kantoomateriaal e.d. van 0,50 euro per cheque.

Overwegende dat intergemeentelijke samenwerking binnen het Meetjesland volgende mogelijke scenario's geeft voor ter beschikking stelling van personeel door de VDAB:

1. Samenwerkingsverband met alle Meetjeslandse gemeenten + Wachtebeke geeft een totaal van 193.111 inwoners wat maakt dat de VDAB 3,2 VTE ter beschikking stelt
2. Samenwerkingsverband met alle Meetjeslandse gemeenten, zonder Wachtebeke, geeft een totaal van 185.529 inwoners wat maakt dat de VDAB 3 VTE ter beschikking stelt.
3. Samenwerkingsverband met een aantal Meetjeslandse kerngemeenten (Aalter, Eeklo, Evergem, Lovendegem, Maldegem, Waarschoot, Zomergem) geeft een totaal van 125.329 inwoners wat maakt dat de VDAB 2 VTE ter beschikking stelt.

Overwegende dat, op basis van het aantal PWA-cheques een prognose kan gemaakt worden voor de variabele inkomsten op basis van het aantal verkochte Wijk-werkcheques.

Overwegende dat de variabele inkomsten voor de Wijk-werkorganisator afhankelijk zijn van de kostprijs die gevraagd wordt aan de gebruikers:

7,45 euro per cheque gebruikerskost:	2,65 euro variabele inkomst per cheque
6,95 euro per cheque gebruikerskost:	2,15 euro variabele inkomst per cheque
6,45 euro per cheque gebruikerskost:	1,65 euro variabele inkomst per cheque
5,95 euro per cheque gebruikerskost:	1,15 euro variabele inkomst per cheque

Overwegende dat rekening moet gehouden worden met een daling van 20% van het aantal Wijk-werkcheques ten opzichte van het aantal PWA-cheques in het verleden.

Overwegende dat de nota, toegevoegd als bijlage in het dossier, een overzicht geeft van de verschillende scenario's, rekening houdend met de verschillende mogelijke kostprijzen per cheque, rekening houdend met het verschillende aantal deelnemende gemeenten en

rekening houdend met een mogelijke daling van 20% in het aantal verkochte Wijk-werkcheques.

Overwegende dat uit simulaties blijkt dat de schaalgrootte van een samenwerkingsverband een groot effect heeft op het absolute aantal mensen waarop de organisator een beroep kan doen om de operationele klus te klaren.

Overwegende dat uit simulaties blijkt dat, wat het aantal Wijk-werkers (à 500 u/jaar) per omkadering betreft, het grote verschil gemaakt wordt door de keuze van de kostprijs per cheque voor de gebruiker.

Overwegende dat in de regio gekeken wordt naar de OCMW-vereniging Welzijnsband Meetjesland om een rol op te nemen als organisator van Wijk-werken.

Overwegende dat dit een heel aantal voordelen heeft:

- Er is al een bestaande juridische structuur voor het Wijk-werk:
 - hierdoor wordt tijd gewonnen en is het realistischer om de deadline van 31 december 2017 te halen
 - hierdoor wordt de overheadkost van het Wijk-werk voor een stuk gedeeld met de rest van de werking van de Welzijnsband Meetjesland, wat kostenbesparend is
 - er bestaan binnen de Welzijnsband Meetjesland al bestuursorganen via dewelke inspraak in de werking geregeld kan worden
- Er is een nauwe link van Welzijnsband Meetjesland met de bestaande samenwerking met acht (binnenkort negen) Meetjeslandse OCMW's en de VDAB in het kader van activering van leefloners. Deze samenwerking wordt gerealiseerd vanuit de werkwinkel via een team van 4 gespecialiseerde maatschappelijk werkers die over heel wat expertise over TWE en activering van leeflooncliënten beschikken.
- Op die manier worden de vier verplichte partners zijnde gemeenten, OCMW's, VDAB en de Wijk-werkorganisator vlot samengebracht.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 25 augustus 2017.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Hervorming van het PWA-stelsel naar een nieuw instrument "Wijk-werken" binnen het Vlaams Activeringsbeleid".

Gelet op de uitslag van de stemming.

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 – Aan Welzijnsband Meetjesland te vragen om, binnen de bestaande werking en budgetten als kostendelende vereniging de rol van toekomstig Wijk-werkorganisator op te nemen in het Meetjesland en verder te onderzoeken welke gebiedsomschrijving hierbij voor het Meetjesland aangewezen is.

Art. 2 – Een vaste kostprijs van 7,45 euro te bepalen per Wijk-werkcheque.

Art. 3 – Welzijnsband Meetjesland in kennis te stellen van deze beslissing.

Vierde voorwerp: Sint-Margriete – Multifunctioneel gebouw. – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningwijze.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting van Hugo Coene, eerste schepen.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 18 mei 2017 waarbij er goedkeuring werd verleend aan de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor de opdracht met als voorwerp "Aanstellen architect voor diverse werken aan het gemeentelijke patrimonium".

Gelet op het collegebesluit dd. 19 mei 2017 waarbij er goedkeuring werd verleend aan de start van de procedure en de lijst van de uit te nodigen firma's voor de opdracht met als voorwerp "Aanstellen architect voor diverse werken aan het gemeentelijke patrimonium".

Gelet op het collegebesluit dd. 14 juli 2017 waarbij het verslag van nazicht van de offertes voor de opdracht "Aanstellen architect voor diverse werken aan het gemeentelijke patrimonium" werd goedgekeurd en het perceel 3 "Sint-Margriete: Multifunctioneel gebouw" van de studieopdracht werd gegund aan architect Luc Groosman, Leemweg 71 te 9980 Sint-Laureins.

Gelet op het aanbestedingsdossier met als voorwerp "Sint-Margriete - Multifunctioneel gebouw", opgemaakt door architect Luc Groosman, Leemweg 71 te 9980 Sint-Laureins, bestaande uit:

- Lastenboek
- Raming
- Meetstaat
- Samenvattende opmeting
- Plannen kantine
- Plannen kleedkamers

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht met als voorwerp "SMA - Multifunctioneel gebouw" wordt geraamd op € 125.483,41 excl. btw of € 151.834,93 incl. btw.

Overwegende dat derhalve voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Overwegende dat een deel van de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2017, op budgetcode 0740-00/221007/IE-78 (ACT-85), het saldo zal voorzien worden bij de volgende begrotingswijziging en dat de financiering gebeurt met eigen middelen.

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1^oa (limiet van € 135.000,00 excl. btw niet bereikt).

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid art. 90 1^o.

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De heer Franky Cornelis, raadslid van de CD&V-fractie, vraagt waarom dit project niet informatief aan de Algemene Vergadering van de sportraad is voorgelegd. Dit is toch sport gerelateerd.

Schepen Hugo Coene antwoordt hierop dat het is voorgelegd aan het Dagelijks Bestuur van de sportraad. Het Dagelijks Bestuur vond het niet nodig om dit aan de Algemene Vergadering voor te leggen. De sportraad geeft advies over sportaangelegenheden. Dit is een bouwdoosier en is puur bouwtechnisch.

Mevrouw Martine Cools, raadslid van de CD&V-fractie, vindt het een gemiste kans voor Sint-Margriete. Er wordt gekozen voor een vast gebouw en units. Sint-Margriete wordt stiefmoederlijk behandeld en krijgt geen deftig gebouw. Ze vindt dat het meer en meer lijkt een containerbestuur te worden en is van oordeel dat containers niet kaderen in een duurzaam beleid.

Om deze redenen zal de CD&V-fractie dit agendapunt niet goedkeuren.

De heer Luc De Meyere, raadslid van de fractie Samen, antwoordt hierop dat het project werd besproken met de voetbalclub. Zij zijn zeer tevreden met hetgeen zal gerealiseerd worden.

De heer Luc Van de Vijver, raadslid van de CD&V-fractie, vraagt of de containers voldoen aan de huidige normen inzake EPC-waarde.

De heer Patrick De Greve, raadslid van de CD&V-fractie, vult aan dat volgens hem de voetbalclub van Sint-Margriete zegt dat voorliggend project beter is dan niets. Hij vindt dat de opbrengst van de verkoop van het gemeentehuis best zou gebruikt worden voor een betere accommodatie.

De heer Franki Van de Moere, burgemeester, reageert daarop dat tijdens de eerste bespreking met de voetbalclub enkel kleedkamers werden gevraagd. Nu komt er een kantine en kleedkamers.

De containers worden op een betonnen plaat geplaatst. Deze fundering zal voldoende zijn om, indien nodig, alsnog een kantine op te bouwen.

De EPC-waarde van de units is zodanig klein dat dit geen invloed zal hebben op de burgemeestersconvenant.

Tot slot deelt schepen Robert Soberon mee dat men in Sint-Margriete heel tevreden is. Ze krijgen meer dan gevraagd werd.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Sint-Margriete – Multifunctioneel gebouw. – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze".

Gelet op het individueel stemgedrag door handopsteking van de raadsleden als volgt:
Stemmen ja: de heer Eddy Roets, de heer Franki Van de Moere, de heer Tom Lacres, de heer Luc De Meyere, mevrouw Claudine Bonamie, de heer Carlos Bonamie, de heer Hugo Coene, de heer Kristof Goethals, de heer Johan Francque, de heer Robert Soberon
Stemmen neen: de heer Patrick De Greve, de heer Franky Cornelis, de heer Luc Van de Vijver, mevrouw Martine Cools, de heer Jelle Boelens

Besluit met 10 ja-stemmen en 5 neen-stemmen:

Art. 1 - Goedkeuring wordt verleend aan het aanbestedingsdossier met als voorwerp "Sint-Margriete – Multifunctioneel gebouw" opgemaakt door architect Luc Groosman, Leemweg 71 te 9980 Sint-Laureins, bestaande uit:

- Lastenboek
- Raming
- Meetstaat
- Samenvattende opmeting
- Plannen kantine
- Plannen kleedkamers

Art. 2 - De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De kostenraming bedraagt € 125.483,41 excl. btw of € 151.834,93 incl. btw.

Art. 3 - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 4 - De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gefinancierd worden op artikel 0740-00/221007/IE-78 (ACT-85) van de investeringsbudget van het dienstjaar 2017. Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende begrotingswijziging.

Art. 5 - Afschrift van dit besluit zal aan de financiële dienst worden overgemaakt.

Vijfde voorwerp: Principieel akkoord met het kerkbestuur van Sint-Margriete tot het vestigen van een recht van opstal.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Hugo Coene, schepen van financiën.

Overwegende dat het gemeentebestuur van Sint-Laureins op de terreinen gekend op het kadaster Sint-Margriete 3^{de} afdeling sectie A 115a 142r 142T en eigendom van het kerkbestuur Sint-Margriete een recht van opstal wenst te verkrijgen voor het bouwen van een multifunctioneel gebouw.

Overwegende dat het gemeentebestuur op bovenvermelde gronden een multifunctioneel wenst te bouwen. Deze gronden worden momenteel reeds gehuurd door het gemeentebestuur van het kerkbestuur.

Gelet op het voorstel om een opstalovereenkomst aan te gaan voor een termijn van 50 jaar die verlengbaar is.

Gelet op voorstel van overeenkomst, als bijlage bij dit besluit gevoegd, opgemaakt in onderling overleg met het kerkbestuur van Sint-Margriete, die de basisprincipes bevat voor dit langlopend zakelijk recht.

Overwegende dat dit recht notarieel moet vastgelegd worden.

Gelet op het gemeentedecreet van 15.07.2005, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 28, 42, 43, 181 en 248 tot en met 260.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Principieel akkoord met het kerkbestuur van Sint-Margriete tot het vestigen van een recht van opstal".

Gelet op de uitslag van de stemming,

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - De gemeenteraad is principieel akkoord om samen met het kerkbestuur een recht van opstal te vestigen op bovenvermelde gronden volgens de principes vermeld in de bijgevoegde ontwerp overeenkomst.

Art. 2 - Het college wordt gemachtigd deze overeenkomst verder uit te voeren.

Art. 3 - Notaris Bauwens wordt aangesteld als instrumenterend notaris.

Zesde voorwerp: Sint-Laureins – Oude Melkerij – Uitvoeringsdossier – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningwijze.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting van Hugo Coene, eerste schepen.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 18 mei 2017 waarbij er goedkeuring werd verleend aan de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor de opdracht met als voorwerp "Aanstellen architect voor diverse werken aan het gemeentelijk patrimonium".

Gelet op het collegebesluit dd. 19 mei 2017 waarbij er goedkeuring werd verleend aan de start van de procedure en de lijst van de uit te nodigen firma's voor de opdracht met als voorwerp "Aanstellen architect voor diverse werken aan het gemeentelijk patrimonium".

Gelet op het collegebesluit dd. 14 juli 2017 waarbij het verslag van nazicht van de offertes voor de opdracht "Aanstellen architect voor diverse werken aan het gemeentelijk patrimonium" werd goedgekeurd en het perceel 1 "Sint-Laureins: Bibliotheek: herinrichting diensten" van de studieopdracht werd gegund aan architect Luc Groosman, Leemweg 71 te 9980 Sint-Laureins.

Gelet op het aanbestedingsdossier met als voorwerp "Sint-Laureins – Oude Melkerij" opgemaakt door architect Luc Groosman, Leemweg 71 te 9980 Sint-Laureins bestaande uit:

- Bestek ruwbouw en afwerking
- Samenvattende opmeting
- Meetstaat
- Raming
- Grondplan
- Plan verdiep
- Plan voorgevel
- Plan zijgevel rechts
- Plan doorsnede
- Plan schrijnwerk en buitenschrijnwerk

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 91.958,78 excl. btw of € 111.270,12 incl. btw.

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2017, op budgetcode 0110-00/221000/IE-128 (actie GBB-CBS) en dat de financiering gebeurt met eigen middelen.

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (limiet van € 135.000,00 excl. btw niet bereikt).

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid art. 90 1°.

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 260 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De heer Franky Cornelis, raadslid van de CD&V-fractie formuleert volgende vragen en opmerkingen:

- Hij vraagt om de dienst cultuur toe te voegen
- Waar wordt het toeristisch infokantoor ondergebracht?
- Hij vindt het jammer dat de toeristische dienst niet ingelicht wordt en hun mening niet gevraagd wordt
- Hij heeft ook bedenkingen omtrent de ligging van het infokantoor. Destijds werd gekozen voor de centrale functie

Schepen Hugo Coene antwoordt hierop dat het hier gaat om een bouwdoos. Het werd besproken met de diensten.

Het toeristisch infokantoor met loketfunctie komt in de inkomhal.

De heer Patrick De Greve, raadslid van de CD&V-fractie, is akkoord met de samenwerking met het Plattelandscentrum. Het zaaltje achteraan kan gebruikt worden door de adviesraden en verenigingen.

Hij heeft enkel de opmerking dat de herkenbaarheid en zichtbaarheid van het toeristisch infokantoor vermindert.

Mevrouw Martine Cools, raadslid van de CD&V-fractie merkt op dat nu gekozen wordt voor decentralisatie van de diensten. Dit kost geld.

De CD&V-fractie had een andere visie en zal dit agendapunt niet goedkeuren.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Sint-Laureins- Oude Melkerij: Uitvoeringsdossier – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze".

Gelet op het individueel stemgedrag door handopsteking van raadsleden als volgt:

Stemmen ja: de heer Eddy Roets, de heer Franki Van de Moere, de heer Tom Lacres, de heer Luc De Meyere, mevrouw Claudine Bonamie, de heer Carlos Bonamie, de heer Hugo Coene, de heer Kristof Goethals, de heer Johan Francque, de heer Robert Soberon

Stemmen neen: de heer Patrick De Greve, de heer Franky Cornelis, de heer Luc Van de Vijver, mevrouw Martine Cools, de heer Jelle Boelens

Besluit met 10 ja-stemmen en 5 neen-stemmen:

Art. 1 - Goedkeuring wordt verleend aan het aanbestedingsdossier met als voorwerp "Sint-Laureins – Oude Melkerij" opgemaakt door architect Luc Groosman, Leemweg 71 te 9980 Sint-Laureins bestaande uit:

- Bestek ruwbouw en afwerking
- Samenvattende opmeting
- Meetstaat
- Raming
- Grondplan
- Plan verdiep
- Plan voorgevel
- Plan zijgevel rechts
- Plan doorsnede
- Plan schrijnwerk en buitenschrijnwerk

Art. 2 - De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 105.000,00 excl. btw of € 127.050,00 incl. 21% btw (€ 22.050,00 btw).

Art. 3 - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 4 - De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2017, op budgetcode 0110-00/221000/IE-128 (actie GBB-CBS).

Art. 5 - Afschrift van dit besluit zal aan de financiële dienst worden overgemaakt.

Zevende voorwerp: Bibliotheek – Goedkeuring wijzigen Bibliotheekreglement Regiobib Meetjesland.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Robert Soberon, schepen bevoegd voor cultuur.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 20 april 2017 waarbij het bibliotheekreglement van de bibliotheek wordt goedgekeurd.

Overwegende dat er vraag was van de gebruikers om een inleverbus te voorzien.

Gelet op het cijfermateriaal van 2016 waaruit vastgesteld werd dat er niet voldoende bezoekers langskwamen in de bibliotheek op donderdagavond.

Overwegende dat de bibliotheek zoveel mogelijk wil streven naar een efficiënte werking en daarom ook het email-adres wijzigt voor de herinneringsmails, verlengingen en reservaties.

Gelet op de plaatsing in 2018 van een inleverbus.

Gelet op het voorstel van de nieuwe openingsuren opgemaakt door de bibliothecaris en het positief advies van de Beheerraad op 30 september 2017.

Gelet op het collegebesluit van 13 oktober 2017 waarbij kennis wordt genomen van het ontwerp van de wijziging van het bibliotheekreglement.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Bibliotheek. – Wijziging bibliotheekreglement. - Goedkeuring".

Gelet op de uitslag van de stemming,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 – De wijziging van het bibliotheekreglement, als bijlage gehecht bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Art. 2 – Dit reglement wordt toegepast vanaf 01 januari 2018.

Art. 3 – Volgende gemeenteraadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 januari 2018:

- gemeenteraadsbeslissing van 20 april 2017 waarbij het bibliotheekreglement Regiobib Meetjesland wordt goedgekeurd

Art. 4 – Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

Art. 5 – Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de heer Gouverneur van Oost-Vlaanderen, Gouvernementstraat 1, 9000 Gent en aan Comeet, Pastoor De Nevestraat 8, 9900 Eeklo.

**Achtste voorwerp: Opdrachthoudende Vereniging IGS Westlede:
Buitengewone Algemene Vergadering van 05.12.2017: Goedkeuren agenda en
bepalen van het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger.**

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door mevrouw Claudine Bonamie, schepen bevoegd voor inrichting kerkhoven.

Overwegende dat onze gemeente lid is van de Opdrachthoudende vereniging Intercommunale Westlede.

Gelet op de goedkeuring van de Vlaamse regering aangaande de naamswijziging naar Intergemeentelijke samenwerking Westlede (IGS).

Gelet op het schrijven dd. 06.10.2017 van de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi, waarbij de gemeente wordt uitgenodigd om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering op 05.12.2017 met volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering 13.06.2017
2. Activiteiten en strategie
3. Begroting 2018

Gelet op de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd.

Overwegende dat de gemeenteraadsleden de kans krijgen om een debat te voeren over de agenda.

Overwegende dat de gemeenteraad, op grond hiervan, zijn standpunt en de wijze bepaalt waarop zijn vertegenwoordiger dient te handelen op de Buitengewone Algemene Vergadering.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 16.05.2013 houdende de aanwijzing van mevrouw Claudine Bonamie als gemeentelijke vertegenwoordiger en van de heer Eddy Roets als plaatsvervanger in de Algemene Vergadering.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18.01.2013.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, in het bijzonder de artikelen 28, 34, 35, 42, 43, 181, 195 en 248 tot en met 260.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Opdrachthoudende vereniging IGS Westlede: Buitengewone Algemene Vergadering van 05.12.2017: goedkeuren agenda, en bepalen van het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger".

Gelet op de uitslag van de stemming,

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - Bovenvermelde agenda en elk van de afzonderlijke punten van de Buitengewone Algemene Vergadering van Opdrachthoudende vereniging IGS Westlede van 05.12.2017 wordt goedgekeurd.

Art. 2 - Het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen als volgt: zich te gedragen naar de voorstellen van de Raad van Bestuur.
De vertegenwoordiger beschikt over één stem.

Art. 3 - Afschrift van deze gemeenteraadsbeslissing wordt overgemaakt aan Opdrachthoudende vereniging IGS Westlede, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi.

Negende voorwerp: Dienstverlenende Vereniging Veneco²:

A) Toelichting door de bestuurder over de werking van de opdrachthoudende vereniging

De gemeenteraad,

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, gewijzigd bij decreet van 18.01.2013, wordt door de op voordracht van de gemeente benoemde bestuurder toelichting gegeven over de werking van de intergemeentelijke vereniging.

B) Buitengewone Algemene Vergadering 07.12.2017: Aanduiden gemeentelijke vertegenwoordiger.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Franki Van de Moere, burgemeester.

Overwegende dat onze gemeente lid is van de dienstverlenende vereniging Veneco².

Gelet op het aangetekend schrijven van 11.10.2017 van Veneco² waarbij aan de gemeente gevraagd wordt om een gemeentelijke vertegenwoordiger aan te duiden voor de Buitengewone Algemene Vergadering die doorgaat op 07.12.2017.

Gelet op artikel 33 § 5 van de statuten van Veneco² dat bepaalt dat iedere gemeente steeds één afgevaardigde aanduidt voor de Algemene Vergadering en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Overwegende dat de heer Franki Van de Moere, burgemeester, lid is van de Raad van Bestuur van Veneco².

Gelet op artikel 59 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18.01.2013, dat bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van één van de andere organen.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, in het bijzonder de artikelen 28, 34, 35, 42, 43, 181, 195 en 248 tot en met 260.

Gaat over tot de geheime stemming voor de aanduiding van een gemeentelijke vertegenwoordiger in de Buitengewone Algemene Vergadering van Veneco² van 07.12.2017:

De fracties Samen en N-VA stellen de heer Eddy Roets, gemeenteraadslid, voor als gemeentelijke vertegenwoordiger in de Buitengewone Algemene Vergadering 2017 van Veneco² van 07.12.2017.

De fractie CD&V stelt geen kandidaat voor.

15 leden nemen deel aan de stemming;

15 stembriefjes worden in de bus gevonden;

De heer Eddy Roets bekomt 15 ja-stemmen;

Overwegende dat de heer Eddy Roets de volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen heeft bekomen,

Besluit:

Art. 1 – De heer Eddy Roets, gemeenteraadslid, wonende te 9980 Sint-Laureins, Beukenhof 13, wordt aangeduid als gemeentelijke vertegenwoordiger in de Buitengewone Algemene Vergadering van Veneco² van 07.12.2017.

Art. 2 - Afschrift van deze gemeenteraadsbeslissing wordt overgemaakt aan Veneco², Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

C) Buitengewone Algemene Vergadering 07.12.2017: Goedkeuren agenda en bepalen van het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Franki Van de Moere, burgemeester.

Overwegende dat onze gemeente lid is van de dienstverlenende vereniging Veneco².

Gelet op het aangetekend schrijven van 11.10.2017 van Veneco² waarbij aan de gemeente gevraagd wordt om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering die doorgaat op 07.12.2017 met volgende agendapunten:

1. Akteneming van verslag 57^{ste} Jaarvergadering dd. 13.06.2017
2. Goedkeuring werkprogramma en begroting 2018
3. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders

en wordt gevraagd om de agenda goed te keuren en het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen;

Gelet op de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd.

Overwegende dat de gemeenteraadsliden de kans krijgen om een debat te voeren over de agendapunten.

Overwegende dat de gemeenteraad, op grond hiervan, zijn standpunt en de wijze bepaalt waarop zijn vertegenwoordiger dient te handelen op de Buitengewone Algemene Vergadering.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van heden houdende de aanwijzing van de heer Eddy Roets als gemeentelijke vertegenwoordiger in de Buitengewone Algemene Vergadering van Veneco² van 07.12.2017.

Gelet op het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking dd. 06.07.2001, gewijzigd bij decreet van 18.01.2013.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, in het bijzonder de artikelen 28, 34, 35, 42, 43, 181, 195 en 248 tot en met 260.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Dienstverlenende vereniging Veneco²: Buitengewone Algemene Vergadering 07.12.2017: Goedkeuren agenda en bepalen stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger".

Gelet op de uitslag van de stemming.

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - Bovenvermelde agenda en elk van de afzonderlijke punten van de Buitengewone Algemene Vergadering van de Dienstverlenende Vereniging Veneco² van 07.12.2017 wordt goedgekeurd:

1. Akteneming van verslag 57^{ste} Jaarvergadering dd. 13.06.2017
2. Goedkeuring werkprogramma en begroting 2018
3. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders

Art. 2 - Aan de heer Eddy Roets, vertegenwoordiger van de gemeente, houder van 53 aandelen, die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van 07.12.2017 wordt het mandaat gegeven om:

- er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen.
- deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde in geval de eerste algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen.

Art. 3 - Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Veneco², Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

Tiende voorwerp: Opdrachthoudende Vereniging IVM:

A) Toelichting door de bestuurder over de werking van de opdrachthoudende vereniging.

De gemeenteraad,

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, gewijzigd bij decreet van 18.01.2013, wordt door de op voordracht van de gemeente benoemde bestuurder toelichting gegeven over de werking van de intergemeentelijke vereniging;

B) Algemene Vergadering 13.12.2017: Goedkeuren agenda en bepalen van het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Johan Francque, schepen bevoegd voor milieu.

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland – I.V.M.

Gelet op het aangetekend schrijven van I.V.M dd. 19.10.2017 waarbij de gemeente wordt opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van 13.12.2017 met volgende agendapunten:

1. Activiteiten en strategieën voor volgend boekjaar (2018) – bespreking
2. Begroting IVM 2018 – goedkeuring
3. Project optimalisatie afvalenergiecentrale- stand van zaken
4. Varia

Gelet op de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd.

Gelet op de statuten van IVM, in het bijzonder de artikelen 12, 13, 30bis, 38 en 42.

Overwegende dat de gemeenteraadsleden de kans krijgen om een debat te voeren over de agendapunten.

Overwegende dat de gemeenteraad, op grond hiervan, zijn standpunt en de wijze bepaalt waarop zijn vertegenwoordiger dient te handelen op de Algemene Vergadering.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 21.02.2013 waarbij de heer Johan Francque als bestuurder bij IVM werd voorgedragen.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 16.05.2013 houdende de aanwijzing van de heer Eddy Roets als gemeentelijke vertegenwoordiger en van de heer Kristof Goethals als plaatsvervanger in de Algemene Vergaderingen van I.V.M.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18.01.2013 in het bijzonder artikel 44 dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.

Gelet op het gemeentedecreet dd. 15.07.2005, in het bijzonder de artikelen 28, 42, 43, 181 en 248 tot en met 260.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Opdrachthoudende vereniging I.V.M. – Algemene Vergadering 13.12.2017: Goedkeuren agenda en bepalen stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger".

Gelet op de uitslag van de stemming,

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - De bovenvermelde agenda van de Algemene Vergadering van I.V.M. van 13.12.2017 wordt goedgekeurd.

Art. 2 - Het stemgedrag van de (plaatsvervanger) vertegenwoordiger ten opzichte van de agendapunten van de Algemene Vergadering van 13.12.2017 te bepalen als volgt: zich te gedragen naar de voorstellen van de Raad van Bestuur.
De (plaatsvervanger) vertegenwoordiger beschikt over 6.640 stemmen.

Art. 3 - Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan I.V.M., Sint-Laureinsesteenweg 29 te 9900 Eeklo.

Agendapunten aangevraagd door de CD&V-fractie:

Elfde voorwerp: Winterplan, ijzelbestrijding: zout strooien van Celiebrug tot aan het kruispunt N49 Celieplas.

De gemeenteraad,

De heer Luc Van de Vijver, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:
Toelichting:

Aangezien de weg tussen Celiebrug en de N49 op een uithoek ligt voor de gemeente Maldegem en voornamelijk voor de inwoners van Sint-Laureins wordt gebruikt, stellen we voor dat de gemeentediensten van Sint-Laureins dit stuk openbare weg opnemen in het strooiplan van de gemeente Sint-Laureins, dit in overleg met de gemeente Maldegem

Voorstel van beslissing:

De gemeente Sint-Laureins neemt de weg tussen Celiebrug en het kruispunt N49 Celieplas op in het strooiplan, na overleg met de gemeente Maldegem.

De heer Franki Van de Moere, burgemeester, antwoordt hierop dat voorgaande jaren de weg tussen Celiebrug en het kruispunt N49/Celieplas steeds gestrooid werd door de gemeente Maldegem.

Er werd navraag gedaan bij de gemeente Maldegem en zij hebben bevestigd dat ook de komende winter deze weg door de gemeente Maldegem zal gestrooid worden. Deze werd opgenomen in fase 1 van hun strooiplan en werd uitbesteed aan een aannemer van Maldegem.

Twaalfde voorwerp: Oorlogsherdenking of niet, de kerstverlichting hangt er al.

De gemeenteraad,

De heer Luc Van de Vijver, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:
Toelichting:

Tot onze grote verbazing hangt er al kerstverlichting boven het herdenkingsmonument van de gesneuvelden in Waterland-Oudeman sinds eind oktober.

Dit ontsiert de plechtigheden van 11 november.

Vraag:

Wil in de toekomst met respect rekening houden met de plechtigheden van 11 november en de kerstverlichting later ophangen.

De heer Robert Soberon, schepen bevoegd voor feestelijkheden, antwoordt hierop als volgt:

1. In Sint-Laureins hangt de kerstverlichting reeds jaren in de boom vlak bij het oorlogsmonument. Daarover is nog nooit een opmerking gemaakt
2. Het ophangen van kerstverlichting is een ingrijpend werk voor de technische dienst die veel werkuren en een goede organisatie vergt om operationeel te zijn tegen 6 december 2017. De verlichting brandde niet tijdens de plechtigheid.
3. De aankondiging van een mossselfestijn vlak naast de gedenkplaat in Bentille getuigt van minder respect.

Mevrouw Claudine Bonamie, schepen, vult aan dat vorig jaar later gestart werd met het ophangen van de kerstverlichting. Daardoor werden problemen zoals defecte stopcontacten te laat vastgesteld en konden deze niet meer hersteld worden tegen de datum dat men operationeel wenste te zijn.

We willen allemaal een sfeervolle dorpskern tegen de kerstperiode, een goede uitvoering hiervan is dus noodzakelijk.

De gemeente Sint-Laureins is trouwens niet de enige gemeente die al volop bezig is met deze werken. Gent is bijvoorbeeld ook al aan het werk om hun kerstverlichting tijdig klaar te hebben.

Raadslid Luc Van de Vijver vraagt om volgend jaar hier toch rekening mee te houden.

Dertiende voorwerp: Straatverlichting in de Ketterijstraat.

De gemeenteraad,

De heer Patrick De Greve, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:

Toelichting:

Onlangs werden er verlichtingspalen in de Ketterijstraat weggenomen en vervangen door armaturen die bevestigd werden op de gevel van de woningen.

Vraag:

Welke procedure ging hieraan vooraf en welke afspraken werden gemaakt met de bewoners?

Mevrouw Claudine Bonamie, schepen bevoegd voor energievoorzieningen, antwoordt hierop dat de locatie van de nieuwe armaturen en de planning in een overleg met Eandis werd besproken. Deze werken worden door Eandis uitgevoerd in opdracht van de gemeente.

Eandis heeft erfdienstbaarheid van recht voor het plaatsen van alle leidingen op de gevels. Normaliter brengt Eandis de eigenaars persoonlijk op de hoogte van dergelijke werkzaamheden. Dit blijkt hier niet gebeurd te zijn. Dit werd reeds aangekaart bij Eandis. Op het overleg met Eandis, gepland begin december, zal deze problematiek terug aangekaart worden. De bedoeling is, om bij het plaatsen van armaturen op gevels, een standaardprocedure te hebben waarbij steeds een schrijven wordt gericht aan de betrokken eigenaars.

Veertiende voorwerp: Overeenkomst milieupark Sint-Laureins – Kaprijke.

De gemeenteraad,

De heer Patrick De Greve, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:

Toelichting:

Op de gemeenteraad van vorige maand dd. 19 oktober werd de overdracht van bevoegdheid 'uitbaten recyclagepark' aan IVM unaniem goedgekeurd. Op de gemeenteraad dd. 26 oktober van Kaprijke werden een aantal aanpassingen aan de overeenkomst aangebracht en eveneens goedgekeurd.

Vraag:

Welke wijzigingen werden toegevoegd?

Worden de wijzigingen voorgelegd aan de gemeenteraad van Sint-Laureins teneinde een uniforme overeenkomst in uitvoering te brengen op 1 januari 2018?

De heer Johan Francque, schepen bevoegd voor milieu, antwoordt hierop dat in de gemeenteraad van 19 oktober de overeenkomst principieel werd goedgekeurd.

De definitieve goedkeuring zal ter bespreking aan de gemeenteraad in december voorgelegd worden.

De Raad van Bestuur van IVM zal deze nu goedkeuren.

De heer Hugo Coene, schepen bevoegd voor financiën, vult aan dat de overeenkomst na besprekingen met de financiële dienst, aangepast werd.

Het betreft financiële aanpassingen. Artikel 9 werd aangepast. Zo zal nu gewerkt worden met voorschotten, zal IVM een toestand van de eerste zes maanden overmaken om deze te kunnen evalueren en indien nodig, bij te sturen.

Elke drie maand zullen de inkomsten gestort worden aan de gemeente Kaprijke.

Vijftiende voorwerp: Kostprijs schoolgebouw.

De gemeenteraad,

Mevrouw Martine Cools, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:

Toelichting:

Op de gemeenteraad van 19 oktober stelde de CD&V-fractie bij agendapunt 5 de vraag een totaaloverzicht te verkrijgen van de kostprijs met betrekking tot de werken aan de school te Sint-Laureins inclusief de prijs aankoop en plaatsing van de containers.

Vraag:

Ondanks een positief antwoord op de raad van oktober verkregen wij nog geen overzicht en stellen we een maand later de vraag opnieuw.

De heer Hugo Coene, schepen bevoegd voor financiën, antwoordt hierop dat het de bedoeling was om de gegevens over te maken.

Het is een drukke periode voor de financiële dienst. De opmaak van het budget is steeds een race tegen de tijd.

Het gevraagde zal morgen per mail worden overgemaakt.

Daarna geeft hij een overzicht van de gemaakte kosten. De totale kostprijs bedraagt 1.603.000 euro, waarvan 719.000 euro subsidie vanwege Agion.

Niets meer te verhandelen zijnde, wordt de zitting gesloten om 21.45 uur.