

ZITTING VAN 14 september 2017

Aanwezig:	de heer	C. Bonamie,	voorzitter gemeenteraad,
	de heer	F. Van de Moere,	burgemeester,
	de heer	H. Coene,	schepen,
	de heer	J. Francque,	id.,
	mevrouw	C. Bonamie,	id.,
	de heer	R. Soberon,	id.,
	de heer	T. Lacres,	voorzitter OCMW-schepen
	de heer	E. Roets,	gemeenteraadslid,
	de heer	P. De Greve,	id.,
	de heer	F. Cornelis,	id.,
	de heer	B. Van de Keere,	id., verontschuldigd
	mevrouw	A. Willems,	id.,
	de heer	L. De Meyere,	id.,
	de heer	L. Van de Vijver,	id.,
	mevrouw	M. Cools,	id., verontschuldigd
	de heer	K. Goethals,	id.,
	de heer	J. Boelens,	id.,
	mevrouw	L. Turpyn,	gemeentesecretaris

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van de voorzitter om 20.00 uur.

DAGORDE:

OPENBARE VERGADERING

1. Project Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins – Studieopdracht. – Goedkeuring ontwerp bovenbouw
2. Gemeentepersoneel. – Rechtspositieregeling. - Wijziging
3. Aanpassing gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing 2018-2019
4. Kerkenbeleidsplan. – Goedkeuring
5. Vervangen elektriciteitscabine te 9988 Sint-Laureins, Zandstraat. – Goedkeuring overeenkomst houdende opstalrecht
6. Gemeentelijke Basisschool De Regenboog. - Goedkeuring schoolreglement omfattende:
 1. Pedagogisch project
 2. Schoolreglement
 3. Infobrochure
7. Welzijnsband Meetjesland – Jaarrekening 2016. – Kennisname

Agendapunten aangevraagd door de CD&V-fractie

8. Werkkledij personeel
9. Ledigen overvolle containers
10. Programma Open Monumentendag
11. Bewegwijzering
12. Ontsluiting Sint-Laureins naar N49
13. Fusiegesprekken: stand van zaken?

Eerste voorwerp: Project Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins – Studieopdracht. – Goedkeuring ontwerp bovenbouw.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting van de heer Franki Van de Moere, burgemeester en schepen van openbare werken.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 27 oktober 2011 betreffende het principiële akkoord om de dorpskern van Sint-Laureins te vernieuwen, in de Dorpsstraat vanaf Kantijnstraat tot Nieuwbedelf en in de Leemweg vanaf Dorpsstraat tot Rommelsweg.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 26 april 2012 waarbij bovenvermelde beslissing wordt uitgebreid met het stuk in de Leemweg, vanaf Rommelsweg tot kruispunt Celiakerkweg/Eerstestraat.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 28 maart 2013 waarbij:

- de samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaamse gewest, NV Aquafin en het gemeentebestuur Sint-Laureins voor samengevoegde opdrachten van diensten voor het project dorpskernvernieuwing Sint-Laureins wordt goedgekeurd;
- NV Aquafin wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als opdrachtgevend bestuur op te treden overeenkomstig artikel 19 van de wet van 24 december 1993.

Gelet op het collegebesluit dd. 22 november 2013 waarbij het verslag van nazicht van de offertes voor de opdracht "Project dorpskernvernieuwing Sint-Laureins - Studieopdracht", opgesteld door de ontwerper, Aquafin NV, Dijkstraat 8, 2630 Aartselaar, wordt goedgekeurd en de studieopdracht wordt gegund aan Studiebureel Goegebeur - Van den Bulcke, Herbakkersplein 5, 9900 Eeklo.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 21 januari 2016 waarbij de opdracht dorpskernvernieuwing te Sint-Laureins, in de Dorpsstraat vanaf Kantijnstraat tot Nieuwbedelf en in de Leemweg, vanaf de Dorpsstraat tot kruispunt Celiakerkweg/Eerstestraat - principebeslissing gemeenteraad dd. 27 oktober 2011 en 26 april 2012, uitgebreid wordt door toevoeging van vernieuwing riolering in de Dorpsstraat vanaf Kantijnstraat tot Smissestraat.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 19 mei 2016 waarin kennis werd genomen van het voorontwerp riolering bestaande uit de plannen nrs. 1.1/3, 1.2/3, 1.3/3 en de bijhorende nota met nr. 14-1, versie 25 april 2016.

Overwegende dat de werkgroep "Dorpskernvernieuwing bovenbouw" op 12 juli 2016 en op 15 september 2016 het schetsontwerp besproken heeft in aanwezigheid van Studiebureel Goegebeur - Van den Bulcke.

Gelet op het ontwerp bovenbouw met als titel " Projectnummer 22.853A: Riolering Leemweg", bestaande uit:

- 22.853A/1/14-2-14.1/4 Leemweg-Dorpsstraat tussen Rommelsweg en Vlamingstraat
- 22.853A/1/14-2-14.2/4 Leemweg tussen Vaakweg en Rommelsweg
- 22.853A/1/14-2-14.3/4 Leemweg tussen Eerstestraat en Vaakweg
- 22.853A/1/14-2-14.4/4 Dorpsstraat tussen Smissestraat en Nieuwbedelf
- 22.853A/1/14-2-11 Modeldwarsprofielen
- 22.853A/1/14-2 Raming-subsidieregeling aandeel gemeente voor een totaal bedrag van € 1.630.264,86 excl. btw, waarvan € 539.421,46 gesubsidieerd wordt via het lokaal pact, € 175.842,23 gesubsidieerd wordt via de Vlaamse Milieumaatschappij en € 75.000,00 gesubsidieerd wordt via het Agentschap Wegen en Verkeer, waardoor er nog € 840.001,18 overblijft ten laste van de gemeente Sint-Laureins.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 16 februari 2016 waarbij het bouwaanvraagdossier goedgekeurd werd.

Gelet op de brief van 20 april 2017 van Ruimte Vlaanderen, Departement Omgeving Oost-Vlaanderen te Gent, ref. 8.00/43014/902.4 waarbij, in toepassing van art. 4.7.26, §3 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, advies wordt gevraagd betreffende de aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning van NV Aquafin, Dijkstraat 8, 2630 Aartselaar om te 9980 Sint-Laureins, gewestweg N455 Leemweg en Dorpsstraat en gemeenteweg nr 1 Dorpsstraat, kadastraal gekend 1ste afdeling, sectie A en sectie D,

nr(s) 861B, 875D, 883G, 885F, 917W, en 372D over te gaan tot rioleringswerken in de Leemweg (project 22.853A).

Overwegende dat het project betreft: het aanleggen van een gescheiden rioleringsstelsel in de Leemweg N455 (tussen Eerstestraat en Dorpsstraat), in de Dorpsstraat N455 tussen Leemweg en Vlamingstraat, in de gemeenteweg Dorpsstraat tussen Smissestraat en Leemweg en tussen Vlamingstraat en Nieuwbedelf; het bouwen van een DWA-pompstation en knijpconstructie met overlaat naar de (omgelegde) waterloop O8350 langsheen de Leemweg N455 thv de Vaakweg; het bouwen van een knijpconstructie op bestaande buizen thv het kruispunt Rommelsweg-Smissestraat met overlaat naar waterloop O8350; het herinrichten van het kruispunt van de Leemweg N455 met de Eerstestraat; het herinrichten van de doortocht van de gewestweg N455 (Leemweg-Dorpsstraat) vanaf Vaakweg tot en met Vlamingstraat; de heraanleg van de bovenbouw van de gemeenteweg Dorpsstraat tussen Smissestraat en Leemweg en tussen Vlamingstraat en Nieuwbedelf; het rooien van bomen noodzakelijk om de werken te kunnen uitvoeren en het voorzien langsheen de Leemweg van een tijdelijke werkzone + terrein voor de opstelling van de tijdelijke grondverbeteringsinstallatie.

Gelet op het openbaar onderzoek voor de periode van 28 april 2017 tot en met 28 mei 2017.

Overwegende dat er geen bezwaarschriften werden ingediend.

Gelet op de bijgevoegde plannen.

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 25, en inzonderheid artikel 38 die een gezamenlijke uitvoering van diensten voor rekening van verschillende aanbestedende overheden toelaat.

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Project Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins – Studieopdracht – Goedkeuring ontwerp bovenbouw".

Gelet op de uitslag van de stemming,

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - Goedkeuring wordt verleend aan het ontwerp voor het project Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins bestaande uit de plannen nrs. 1.1/3, 1.2/3, 1.3/3 en de bijhorende nota met nr. 14-1, versie 25.04.2016 en de plannen 22.853A/1/14-2-14.1/4, 2/4, 3/4, 4/4, 22.853A/1/14-2-11 en akte wordt genomen dat er geen bezwaren werden ingediend tijdens de duur van het openbaar onderzoek.

Art. 2 - Goedkeuring wordt verleend aan de raming en subsidieregeling aandeel gemeente 22.853A/1/14-2 voor een totaal bedrag van € 1.630.264,86 excl. btw, waarvan € 539.421,46 gesubsidieerd wordt via het lokaal pact, € 175.842,23 gesubsidieerd wordt via de Vlaamse Milieumaatschappij en € 75.000,00 gesubsidieerd wordt via het Agentschap Wegen en Verkeer, waardoor er nog € 840.001,18 overblijft ten laste van de gemeente Sint-Laureins.

Art. 3 - Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan:

- Departement Omgeving, Vlaamse Overheid, Virginie Lovelinggebouw, Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 90, 9000 Gent
- NV Aquafin, Dijkstraat 8, 2630 Aartselaar
- Agentschap Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen, Maria Hendrikaplein 70, 9000 Gent
- financiële dienst

Tweede voorwerp: Gemeentepersoneel. – Rechtspositieregeling. – Wijziging.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Hugo Coene, schepen bevoegd voor personeel.

Gelet op het gemeentedecreet d.d. 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn d.d. 7 december 2007.

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering houdende regeling van de externe personeelsmobiliteit tussen sommige lokale en provinciale overheden onderling en tussen sommige lokale en provinciale overheden en de diensten van de Vlaamse overheid onderling, en houdende enkele maatregelen ter ondersteuning van de externe personeelsmobiliteit tussen overheden met hetzelfde werkingsgebied.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 18.12.2008 waarbij de rechtspositieregeling en bijlagen voor het gemeentepersoneel wordt vastgesteld, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissingen dd. 25.06.200, 31.05.2012, 21.11.2013, 18.12.2014, 18.06.2015, 17.03.2016 en 19.01.2017.

Gelet op de afwezigheid van een personeelslid op de financiële dienst van de gemeente wegens loopbaanonderbreking 38/38.

Gelet op de nakende afwezigheid van een personeelslid op de financiële dienst van het OCMW wegens pensionering.

Overwegende dat de betrekking van boekhouder zowel bij de gemeente als bij het OCMW bestaat.

Overwegende dat het opportuun een gezamenlijke selectieprocedure op te starten en een gemeenschappelijke werfreserve aan te leggen.

In de huidige RPR zijn geen mogelijkheden voor een gezamenlijke selectie en de aanleg van een gemeenschappelijke wervingsreserve voorzien. De RPR dient te worden aangepast om dit te realiseren.

Gelet op de besprekingen in het college van burgemeester en schepenen d.d. 1 september 2017.

Gelet op voorliggend ontwerp van wijziging van de RPR, waarbij afdeling V onder Titel II, hoofdstuk III De selectieprocedure art. 29bis wordt ingevoegd:

Art. 29bis.*§1. Deze afdeling is uitsluitend van toepassing op de gemeente en haar OCMW. De hoofdstuk is niet van toepassing op decretale graden van de gemeente en evenmin op de op proef benoemden.*

§2. De aanstellende overheden van de gemeente en haar OCMW kunnen bij de toepassing van de aanwervingsprocedure samen, onder de voorwaarden vastgesteld in dit hoofdstuk, selectieprocedures organiseren voor vacatures in betrekkingen die zowel bestaan bij de gemeente als bij het OCMW.

§3. Volgende betrekkingen komen in aanmerking voor de toepassing van een gezamenlijke selectieprocedure:

- *Statutaire betrekkingen bij de gemeente en bij het OCMW*
- *Bestendige contractuele betrekkingen vermeld op de personeelsformatie van de gemeente en het OCMW*

§4. De gezamenlijke organisatie van een selectieprocedure gaat gepaard met een gezamenlijke externe oproep aan de kandidaten. Bij de oproep aan de kandidaten wordt meegedeeld dat er een gezamenlijke selectieprocedure wordt georganiseerd, waarvan de resultaten gelden voor de betrokken besturen. De bekendmaking van de vacature vermeldt dat de ingediende kandidaturen geldig zijn voor de overheden die de gezamenlijke selectieprocedure organiseren. Voor de uitvoering van de gezamenlijke selectieprocedure wordt een gemeenschappelijke selectiecommissie geïnstalleerd en is hetzelfde selectieprogramma van toepassing. Het selectieprogramma is afgestemd op een functiebeschrijving voor de betrekking. De algemene regels voor de selectiecommissies overeenkomstig hoofdstuk III, afdeling I van dit lokaal rechtspositiebesluit gelden ook voor de gemeenschappelijke selectiecommissie.

§5. De selectieprocedure wordt gevoerd overeenkomstig hoofdstuk III van deze rechtspositieregeling.

§6. De aanstellende overheden kunnen na een gezamenlijke selectieprocedure ook een gemeenschappelijke wervingsreserve van de geslaagde kandidaten aanleggen. In voorkomend geval wordt bij de oproep aan de kandidaten meegedeeld dat er een gemeenschappelijke wervingsreserve wordt aangelegd die geldt voor de betrokken besturen. De geldigheid van de wervingsreserve is deze zoals bedoeld in Hoofdstuk III, afdeling III van deze rechtspositieregeling.

§7. Kandidaten opgenomen in een gemeenschappelijke wervingsreserve kunnen verzaken aan hun aanstelling overeenkomstig artikel 25§2 van deze rechtspositieregeling.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Gemeentepersoneel. – Rechtspositieregeling: wijziging – gezamenlijke selecties en gemeenschappelijke wervingsreserve bij overheden met hetzelfde werkingsgebied"

Gelet op de uitslag van de stemming.

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - De wijziging van de Rechtspositieregeling: invoeging van art. 29bis aangaande de gezamenlijke selecties en gemeenschappelijke wervingsreserves bij overheden met hetzelfde werkingsgebied, wordt goedgekeurd.

Art. 2 – Volgende afdeling wordt aan de RPR toegevoegd onder titel II, hoofdstuk III:

Afdeling V. Gezamenlijke selecties en gemeenschappelijke wervingsreserves bij overheden met hetzelfde werkingsgebied.

Art. 29bis.*§1. Deze afdeling is uitsluitend van toepassing op de gemeente en haar OCMW. De hoofdstuk is niet van toepassing op decretale graden van de gemeente en evenmin op de op proef benoemden.*

§2. De aanstellende overheden van de gemeente en haar OCMW kunnen bij de toepassing van de aanwervingsprocedure samen, onder de voorwaarden vastgesteld in dit hoofdstuk, selectieprocedures organiseren voor vacatures in betrekkingen die zowel bestaan bij de gemeente als bij het OCMW.

§3. Volgende betrekkingen komen in aanmerking voor de toepassing van een gezamenlijke selectieprocedure:

- *Statutaire betrekkingen bij de gemeente en bij het OCMW*
- *Bestendige contractuele betrekkingen vermeld op de personeelsformatie van de gemeente en het OCMW*

§4. De gezamenlijke organisatie van een selectieprocedure gaat gepaard met een gezamenlijke externe oproep aan de kandidaten. Bij de oproep aan de kandidaten wordt meegedeeld dat er een gezamenlijke selectieprocedure wordt georganiseerd, waarvan de resultaten gelden voor de betrokken besturen. De bekendmaking van de vacature vermeldt dat de ingediende kandidaturen geldig zijn voor de overheden die de gezamenlijke selectieprocedure organiseren. Voor de uitvoering van de gezamenlijke selectieprocedure wordt een gemeenschappelijke selectiecommissie geïnstalleerd en is hetzelfde selectieprogramma van toepassing. Het selectieprogramma is afgestemd op een functiebeschrijving voor de betrekking. De algemene regels voor de selectiecommissies overeenkomstig hoofdstuk III, afdeling I van dit lokaal rechtspositiebesluit gelden ook voor de gemeenschappelijke selectiecommissie.

§5. De selectieprocedure wordt gevoerd overeenkomstig hoofdstuk III van deze rechtspositieregeling.

§6. De aanstellende overheden kunnen na een gezamenlijke selectieprocedure ook een gemeenschappelijke wervingsreserve van de geslaagde kandidaten aanleggen. In voorkomend geval wordt bij de oproep aan de kandidaten meegedeeld dat er een gemeenschappelijke wervingsreserve wordt aangelegd die geldt voor de betrokken besturen. De geldigheid van de wervingsreserve is deze zoals bedoeld in Hoofdstuk III, afdeling III van deze rechtspositieregeling.

§7. Kandidaten opgenomen in een gemeenschappelijke wervingsreserve kunnen verzaken aan hun aanstelling overeenkomstig artikel 25§2 van deze rechtspositieregeling.

Art. 3 - Afschrift van deze beslissing zal voor verder gevolg worden overgemaakt aan de Vlaamse Overheid, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Oost-Vlaanderen, Gouvernmentstraat 1, 9000 Gent en aan het Vlaams ministerie van Bestuurszaken, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Boudewijngebouw, Boudewijnlaan 30, bus 70, 1000 Brussel.

Art. 4 – Deze wijziging wordt aan de vakorganisaties voorgelegd op het volgende bijzonder onderhandelingscomité.

Derde voorwerp: Aanpassing gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing 2018-2019.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Hugo Coene, schepen van financiën.

Overwegende dat ingevolge het gewijzigde artikel 2.1.4.0.1 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit de basisheffing van de onroerende voorheffing in het Vlaams Gewest vanaf het aanslagjaar 2018 stijgt van 2,5% naar 3,97% van het kadastraal inkomen.

Overwegende dat het gewijzigde artikel 2.1.4.0.2, §2, tweede lid, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit de gemeenten verplicht om hun gemeentelijke opcentiemen dientengevolge aan te passen: "Voor iedere gemeente van het Vlaamse Gewest mag het tarief, vermeld in artikel 2.1.4.0.1, op zichzelf de opbrengst van de gemeentelijk opcentiemen van het aanslagjaar waarin dit artikel in werking treedt niet verhogen ten opzichte van het vorige aanslagjaar".

Overwegende dat de gemeente om de fiscale druk op hetzelfde niveau te behouden als voor het aanslagjaar 2017 haar opcentiemen ten opzichte van het aanslagjaar 2017 moet delen door 1,5897.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Gelet op artikel 170, §4, van de Grondwet.

Gelet op artikel 464, 1°, van het Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op de artikelen 42, §3, 186, 187 en 253, §1, 3°, van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Gelet op het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

Gelet op het decreet van 18 november 2016 houdende de vernieuwde taakstelling en gewijzigde financiering van de provincies.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Aanpassing gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing 2018-2019".

Gelet op de uitslag van de stemming,

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - Voor het aanslagjaar 2018 en 2019 worden ten bate van de gemeente 881 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing. Deze aanpassing op zich zal geen verhoging van de opbrengst teweegbrengen.

Art. 2 - De vestiging en de inning van de gemeentebelasting zal gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Art. 3 - Deze beslissing zal aan de toezichthoudende overheid en aan de financiële dienst toegezonden worden.

Vierde voorwerp: Kerkenbeleidsplan. – Goedkeuring.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Hugo Coene, schepen.

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en de wijzigingen van 27 juni 2012.

Gelet op de conceptnota van 24/06/2011 "Een toekomst voor de Vlaamse parochiekerk".

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 12/07/2013 betreffende het onroerend erfgoed decreet.

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 16/05/2014 betreffende de uitvoering van het onroerend erfgoed decreet.

Overwegende dat in bovenvermelde conceptnota de minister in punt 3.4 schrijft dat hij extra voorwaarden zal inbouwen voor het verkrijgen van subsidies voor onderhouds- of restauratiepremies voor beschermde en niet beschermde kerken.

Overwegende dat de Vlaamse regering de verplichting heeft opgelegd aan de gemeentebesturen en de kerkbesturen om een lange termijnvisie rond de toekomst van de parochiekerken uit te werken.

Gelet op het voorliggend kerkenbeleidsplan.

Gelet op de goedkeuring door de bisschoppelijke overheid op 23 augustus 2017.

Gelet op het gemeentedecreet van 15.07.2005, in het bijzonder de artikelen 42, 43, 181 en 248 tot en met 260.

Mevrouw Annick Willems, raadslid van de CD&V-fractie, formuleert volgende vragen en opmerkingen:

1. Waarom wordt het kerkenbeleidsplan nu pas aan de gemeenteraad voorgelegd? Het bisdom heeft kans gekregen om opmerkingen te geven, terwijl het voor de gemeente moeilijk is om nu nog opmerkingen te formuleren
2. Graag de betekenis van CRKC
3. Parochiekerk Sint-Margriete: in het kerkenbeleidsplan wordt vermeld "in afwachting van een herbestemming", welke herbestemming en waarom tijdelijk?
4. P. 24 punt 2: visie: in het dekenaat Eeklo is voor de nieuwe parochie toegespitst op de herbestemming. Zijn er andere partners bij betrokken?

5. Bij samenvatting p. 25 wordt vermeld: "bovendien is er een evenwicht in de verdeling van de lasten tussen de gemeente en de kerkelijke besturen voor zowel exploitatie van de kerken als de toekomstige investeringen", graag enige cijfers ter verduidelijking

Daarop wordt als volgt geantwoord door de heer Hugo Coene, schepen:

1. Het is decretaal bepaald dat pas na goedkeuring door het Bisdom, het kerkenbeleidsplan ter goedkeuring aan de gemeenteraad mag voorgelegd worden.
2. CRKC betekent Religieus Centrum voor Kunst en Cultuur
3. De discussie was de kerk nu sluiten of niet. De kerk is eigendom van de kerkfabriek. De gemeenschap van Sint-Margriete drong aan om de kerk open te houden omdat ze zelf nog over voldoende middelen beschikken. Herbestemmen is mogelijk maar niet nu onmiddellijk. Vandaar dat in 2019 dit opnieuw zal bekeken worden. Er is een pastorale overeenkomst met de deken om de kerk nog even open te houden. Sint-Margriete weet dat dit tijdelijk is.
4. Het dekenaat beslist niet, het is het bisdom die de beslissingen neemt.
5. Voor een kerk in functie moet de gemeente bijdragen waar nodig, zowel voor de exploitatie als voor de investeringen.

Neem nu dat we de kerk van Watervliet zouden dicht doen. Dit zou betekenen dat dat de kerk moet ontwijd worden en de kerkfabriek van Watervliet niet meer bestaat zodat alle middelen van de kerkfabriek zouden opgaan in de nieuwe kerkfabriek die overneemt, dus de parochie Eeklo.

Momenteel wordt de beschermde kerk van Watervliet gerestaureerd. De werken zullen nog 10 jaren duren. De gemeente zou de kosten die buiten de subsidie vallen volledig moeten dragen. Dit is nu niet het geval. De kerkfabriek heeft middelen, dus de gemeente moet niet alles bijdragen. De gemeente heeft de opdracht om de kerken te onderhouden want ze zijn beschermd.

Wanneer we de kerken dicht doen, gaan de kosten volledig ten laste komen van de gemeente. Momenteel dragen wij voor geen enkele kerk bij in de exploitatie, behalve voor Waterland-Oudeman. Vandaar een evenwicht in het dragen van de lasten tussen kerk en gemeente.

De heer Patrick De Greve, raadslid van de CD&V-fractie vraagt wat er gebeurt met de kerkelijke middelen indien een kerk wordt gesloten.

De heer Hugo Coene antwoordt daarop dat dit nog niet duidelijk is. Wanneer de vraag gesteld wordt op kerkelijke vergaderingen, wordt daarop niet duidelijk geantwoord.

Wanneer een kerk wordt ontwijd, gaan de middelen naar de parochie die erboven staat.

Dus normaal naar de parochie Eeklo. De gelden van de kerkfabrieken komen van inwoners, van schenkingen. We moeten trachten ervoor te zorgen dat de middelen terug naar de gemeenschap gaan. Vandaar dat de kerkfabriek van Watervliet probeert om zoveel mogelijk middelen te gebruiken.

Tot slot vraagt mevrouw Annick Willems wanneer dit kerkenbeleidsplan in werking treedt. Schepen Coene antwoordt hierop dat dit normaal ingaat na goedkeuring. De beslissing wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur en het bisdom. Het pastorale is goedgekeurd. Wanneer de vieringen worden afgeschaft is bevoegdheid van de deken. Het is nog niet duidelijk wanneer dit juist zal gebeuren.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Kerkenbeleidsplan. – Goedkeuring"

Gelet op de uitslag van de stemming,

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - De gemeenteraad neemt akte van de goedkeuring van het kerkenbeleidsplan door de bisschoppelijke overheid.

Art. 2 - Het voorliggend kerkenbeleidsplan wordt goedgekeurd.

Art. 3 - Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Bisschoppelijke overheid, het Centrum Religieuze Kunst en Cultuur (CRKC), het Agentschap Onroerend erfgoed en het centraal kerkbestuur.

Vijfde voorwerp: Vervangen elektriciteitscabine te 9988 Sint-Laureins, Zandstraat. – Goedkeuring overeenkomst houdende opstalrecht.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Franki Van de Moere, burgemeester.

Overwegende dat voor de oprichting van een nieuwe elektriciteitscabine ter vervanging van de huidige metalen cabine, door Imewo een voorstel tot overeenkomst voor het vestigen van een recht van opstal in de Zandstraat werd overgemaakt. Het recht van opstal betreft het recht om in, op of boven een onroerend goed van een andere eigenaar gebouwen, werken of beplantingen in eigendom te hebben.

Overwegende dat het opstalrecht betrekking heeft op een perceel met een oppervlakte van 50,1 m², gelegen te 9988 Sint-Laureins, Zandstraat, kadastraal gekend 4^{de} afdeling, sectie A, nr. 503B/2.

De opstalovereenkomst wordt aangegaan voor een termijn van 30 jaar die verlengbaar is.

Gelet op het voorstel om het recht van opstal toe te staan en te aanvaarden mits een vergoeding aan het gemeentebestuur van 150 euro/m².

Gelet op de overeenkomst voor het vestigen van het recht van opstal dat aan de gemeenteraad ter goedkeuring wordt voorgelegd.

Gelet op het voorstel om geassocieerde notarissen Jean-Paul en Bart De Jaeger aan te stellen voor het verlijden van de authentieke akte.

Overwegende dat alle kosten van deze opstalovereenkomst en van de authentieke akte ten laste zijn van de opstalhouder.

Gelet op het gemeentedecreet van 15.07.2005, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 28, 42, 43, 181 en 248 tot en met 260.

De heer Franky Cornelis, raadslid van de CD&V-fractie, vraagt of het hier gaat over de vervanging van een bestaande cabine, zo ja, of er een opstalrecht is voor de bestaande en wie het bedrag bepaalt van het opstalrecht.

De heer Franki Van de Moere, burgemeester, antwoordt hierop dat het hier een nieuwe cabine betreft die zal geplaatst worden op een nieuwe locatie, meer bepaald daar waar de zitbank staat.

Het bedrag van het opstalrecht is gelijk aan dat van de gemeente Kaprijke

Gelet op de uitslag van de stemming,

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - De overeenkomst tussen de gemeente Sint-Laureins, opstalgever, en Imewo., Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle, opstalhouder, met betrekking tot het vestigen van

een opstalrecht op een perceel grond gelegen te Sint-Laureins in de Zandstraat, deel van het openbaar domein goed te keuren.

Art. 2 - Het recht van opstal te aanvaarden voor de prijs van 150 euro/m², zijnde 7 515,50 euro.

Art. 3 - Geassocieerde notarissen Jean-Paul en Bart De Jaeger te 9988 Watervliet-Ketterijstraat 35/D, aan te stellen voor het verlijden van de authentieke akte.

Art. 4 - Het college van burgemeester en schepenen te machtigen voor de ondertekening van zowel de overeenkomst als de authentieke akte.

Art. 5 - Alle kosten van deze opstalovereenkomst en van de authentieke akte zijn ten laste van de opstalhouder.

Art. 6 - Afschrift van deze beslissing samen met 2 ondertekende exemplaren van de overeenkomst en van het plan over te maken aan Imewo, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle.

Zesde voorwerp: Gemeentelijke Basisschool De Regenboog. – Goedkeuring schoolreglement omfattende:

- 1. Pedagogisch project**
- 2. Schoolreglement**
- 3. Infobrochure**

De gemeenteraad,

Mevrouw Claudine Bonamie, schepen bevoegd voor onderwijs, geeft volgende toelichting: Belangrijk voor onze school is een 'open' school te zijn voor iedereen:

- geen onderscheid op basis van kleur, religie of geslacht;
- geen discriminatie;
- elk kind is belangrijk;
- elk kind heeft recht op ontwikkeling;
- elk kind heeft recht op participatie.

Als school ben je verantwoordelijk voor de groei van elk kind.

Openheid creëer je naar de ouders toe door oudercontacten, oudercomité, grootouderfeest, website, ondersteuning bij activiteiten en uitstappen.

In het pedagogisch project werden een aantal doelstellingen uitgewerkt naar ontwikkeling en opvoeding van het kind.

Samenhang (tussen school en de ouders)

Alle kinderen moeten zich goed voelen op onze school. Ze moeten naast kennis ook een bepaalde samenhang leren en inzichten verwerven in bepaalde situaties of gebeurtenissen.

Zo kiezen we ervoor om elk jaar te werken rond een jaarthema. Dit thema bepaalt de schooluitstap, het thema van het jaarlijks schoolfeest en is altijd duidelijk zichtbaar in en rond de school. Er wordt dan ook vaak klasoverschrijdend gewerkt rond dit thema. Vb. Dit schooljaar pakken we de sociale vaardigheden aan met als thema "Een hart voor elkaar".

Persoonlijke ontwikkeling

Alle kinderen moeten hun persoonlijkheid sterker kunnen ontwikkelen. Hiervoor is het belangrijk ervan uit te gaan dat elk kind uniek is en zijn eigen talent heeft. Er worden vele initiatieven genomen vanuit het schoolteam om elk kind zijn kwaliteiten en talenten te tonen.

vb. jaarlijkse talentenshow waar elk kind zijn/haar talent mag tonen aan de rest van de school.

vb. Kinderparlement waarin elk jaar, 1 leerling per klas verkozen wordt, die op zijn/haar beurt de ideeën van de klasgenootjes meeneemt of de vragen omtrent regels en

afspraken kunnen besproken worden met de verantwoordelijke juf van het kinderparlement.

Zorgverbreding

Het is als school en leerkracht belangrijk het kind en zijn situatie te kennen zodat er kan ingespeeld worden op de mogelijkheden van elk kind. Men bouwt differentievorming in zodat elk kind de nodige ondersteuning heeft in zijn ontwikkelingsmogelijkheden.

Er wordt een maandelijks zorgoverleg gepleegd met de zoco. Elke leerkracht maakt een oplijsting van de zorgacties in zij in haar klas doet en dat wordt dan besproken in het team. Twee keer per schooljaar wordt ook een testweek (dat is het leerlingenvolgsysteem van LVS-VCLB) vastgelegd. Hierbij worden de leerlingen getest en daarna op een zorgoverleg besproken. Nadien volgt dan een MDO (multi-disciplinair-overleg) waarbij iemand van het CLB (Luk Haerens) extra tips en voorstellen doet voor leerlingen die een verhoogde zorgwerking nodig hebben.

Maandelijks bezoek de zorgcoördinator ook alle klassen zodat hij de situatie en de ontwikkeling van elk kind goed kan volgen.

Momenteel hebben we een 4-tal leerlingen

Actief leren

Een kind moet zich betrokken voelen bij het onderwijsgebeuren. Het moet zelf initiatieven kunnen nemen en zelf processen in het leren kunnen op gang brengen. Hiervoor gaat de school op zoek naar thema's, methoden en werkvormen waarbij de leerlingen betrokken zijn.

- Kinderparlement
- Talentenshow/schoolfeest/grootouderdag/...
- Sport voor scholen (SVS)
- Hoekenbox (hoekenwerk voor muzische vorming)
- Huiswerkklas (individueel leren leren en leren taken maken)
- Mundo (methode wereldoriëntatie) hanteert diverse werkvormen en de daarbij aansluitende methode muze-mundo biedt verschillende muzische werkvormen binnen de thema's van de lessen wereldoriëntatie.

Continue ontwikkelingslijn

De fasen tussen de leergebieden, de school en thuis moeten zo laag mogelijk zijn. De school gaat op zoek naar methodes om die continuïteit te verzekeren.

- De band tussen de ouders, leerlingen en leerkrachten staat centraal. De school is zeer toegankelijk voor ouders, zowel tijdens als voor of na de schooluren.
- Er is een back-to-school-avond. Deze info-avond laat de ouders toe om vragen te stellen over huiswerk, inhoud van de lessen van hun kind, manier van werken van de leerkracht en wordt er informatie gegeven door directie en schoolbestuur over de vernieuwingen, veranderingen...

Overwegende dat een schoolbestuur voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement moet opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 15 september 2016 waarbij het schoolreglement voor de gemeentelijke basisschool Sint-Laureins wordt goedgekeurd.

Overwegende dat ingevolge de gewijzigde onderwijswetgeving, het huidig schoolreglement gewoon basisonderwijs (inclusief de infobrochure) goedgekeurd op datum van 15 september 2016 dient gewijzigd te worden.

Gelet op het voorliggend schoolreglement omvattende pedagogisch project, schoolreglement en infobrochure.

Overwegende dat de wijzigingen betrekking hebben op: aantal oudercontacten, aanwezigheden leerkrachten, bedrag maximum schoolfactuur, invulling personeel, uren opvang, invoeging M-decreet.

Gelet op de besprekingen tijdens de vergadering bijzonder onderhandelingscomité dd. 13 juni 2017.

Gelet op de besprekingen tijdens de vergadering van de schoolraad dd. 13 juni 2017.

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.

Gelet op het gemeentedecreet van 15.07.2005, in het bijzonder de artikelen 28, 42, 43, 181 en 248 tot en met 260.

Mevrouw Annick Willems, raadslid van de CD&V-fractie, vraagt hoe de capaciteitsbepaling van het aantal leerlingen gebeurt.

Mevrouw Claudine Bonamie, schepen, antwoordt hierop dat dit elk jaar herbekeken wordt. Dit is idem als vorig jaar.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Gemeentelijk basisonderwijs – Schoolreglement omvattende pedagogisch project, schoolreglement en infobrochure. - Goedkeuring";

Gelet op de uitslag van de stemming,

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 - Het schoolreglement omvattende pedagogisch project, schoolreglement en infobrochure van de Gemeentelijke Basisschool Sint-Laureins, wordt goedgekeurd.

Art. 2 - Het schoolreglement wordt door de directeur bij de eerste inschrijving van de leerling en nadien bij elke wijziging overhandigd aan de ouders die ondertekenen voor kennisname.

Art. 3 - Het schoolreglement is van toepassing met ingang van 01 september 2017.

Art. 4 - Het bestaande schoolreglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 15 september 2016, wordt opgeheven.

Art. 5 - Afschrift van deze beslissing zal voor verder gevolg overgemaakt worden aan de directie van de Gemeentelijke Basisschool Sint-Laureins.

Zevende voorwerp: Welzijnsband Meetjesland. – Jaarrekening 2016. – Kennisname.

De gemeenteraad,

Gelet op de toelichting door de heer Tom Lacres, voorzitter OCMW-schepen.

Gelet op het schrijven dd. 06.07.2017 van Welzijnsband Meetjesland, waarbij de jaarrekening 2016 ter kennisname wordt overgemaakt.

Gelet op de jaarrekening 2016, opgesteld door de financieel beheerder van de vereniging en goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 11.04.2017.

Overwegende dat het een rekening betreft over een werkperiode gaande van 01 januari 2016 tot 31 december 2016.

Gelet op het OCMW-decreet van 19.12.2008, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 228 en 230, waarin wordt bepaald dat de OCMW-vereniging dezelfde regels/werkwijze met betrekking tot de jaarrekening volgt als het OCMW.

Gelet op het gemeentedecreet van 15.07.2005, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 28, 42, 43, 181 en 248 tot en met 260.

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2016 van Welzijnsband Meetjesland. Een afschrift zal worden overgemaakt aan Welzijnsband Meetjesland, Visstraat 16, 9900 Eeklo.

Agendapunten aangevraagd door de CD&V-fractie.

Achtste voorwerp: Werkkledij personeel.

De gemeenteraad,

De heer Patrick De Greve, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:

Toelichting ; kledij, schoenen, gsm vergoeding voor werknemers technische dienst en poetsvrouwen in de gemeente Sint-Laureins

Vraag: Welke regels zijn hier van toepassing ?

De heer Hugo Coene, schepen bevoegd voor personeelsaangelegenheden, antwoordt hierop als volgt:

Aan personeelsleden die regelmatig gebruik maken van hun persoonlijke GSM, worden kosten als volgt vergoed:

€100 op jaarbasis voor de personeelsleden met fulltime prestaties en €50 voor parttime prestaties die gebruik maken van hun persoonlijke GSM

Werk schoenen voor technisch medewerkers:

Niet alle werkmannen dragen dezelfde schoenen, vaak taakgerelateerd.

Aan de werkmannen wordt de vrijheid gegeven om zelf de gepaste schoenen te kiezen, tegen een maximumbedrag van €70 incl. btw per paar. Opdat de schoenen zouden voldoen aan de wettelijke bepalingen, wordt een fiche meegegeven met alle normen. De werkmannen krijgen jaarlijks minstens één paar schoenen, met een maximum van 2 paar schoenen (voor personen die meestal buitenwerk verrichten) per jaar.

Werkkledij voor technisch medewerkers:

Een deel van de werkkledij wordt gehuurd: werkbreek, werkvest en overall. Deze worden opgehaald en gewassen door Initial Textiles.

Een ander deel van de werkkledij wordt aangekocht bij Bruggeman: korte broek en t-shirt, regenkledij, regenlaarzen, aparte kledij voor begrafenissen. Dit wordt gewassen op de technische dienst.

Voor schoonmaakpersoneel werd vooralsnog geen werkkledij aangekocht.

Daarop merkt raadslid Patrick De Greve op dat 70 euro voor schoenen om dagdagelijks buiten te werken is weinig. Voor 70 euro kan je moeilijk goede schoenen aanschaffen.

De wetgeving bepaalt dat de werkgever verplicht is om aangepaste schoenen te voorzien, er wordt niet over een bedrag gesproken.

Hij vraagt om dit bedrag te verhogen.

Schepen Hugo Coene zal aan de gemeentesecretaris vragen om dit met het personeel te bekijken en in omliggende gemeenten te bevragen. Indien nodig zal dit aangepast worden.

Raadslid Patrick De Greve vraagt om werkkledij of eventueel een minimale vergoeding te voorzien voor het poetspersoneel. Hij vindt dat het personeel tenminste de kans moet krijgen om werkkledij te bekomen.

De heer Luc Van de Vijver, raadslid van de CD&V-fractie, vult aan dat de werkgever oplegt dat personeel aangepaste kledij moet dragen, tenzij een risicoanalyse kan aantonen dat het niet nodig is. Hij vraagt of de gemeente over een dergelijke risicoanalyse beschikt.

Schepen Hugo Coene antwoordt dat hij dit wil bekijken, maar hij vraagt zich af of poetsvrouwen dit zullen willen dragen. Personeel moet zich ook goed kunnen voelen in hun job. Hij is bereid om dit te bespreken, maar wil het niet opleggen.

Raadslid Van de Vijver merkt nog op dat het verboden is een vergoeding te geven. Via een CAO moet bepaald worden wat beschikbaar gesteld wordt.

De secretaris krijgt het woord. Zij deelt mede dat de gemeente een overheid is en er bij overheden geen CAO's worden afgesloten. Er zijn vergaderingen van het basisoverlegcomité en van het Hoog Onderhandelingscomité waarin alle aspecten worden besproken.

Negende voorwerp: Ledigen overvolle containers.

De gemeenteraad,

De heer Patrick De Greve, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:

Toelichting Regelmatig zijn de glascontainers, containers kledij overvol

Vraag: Wil opvolging en nazicht doen of afspraken met de ophaalfirma's maken?

De heer Johan Francque, schepen bevoegd voor milieu, antwoordt hierop dat het beter is om dergelijke vragen te stellen in de milieuraad, dan komt er een andere discussie.

De textielcontainers van Wereldmissiehulp waren drie maal overvol. Telkens werd een mail gezonden en werden de containers na twee dagen geledigd. In het bestek staat dat iedere week de containers moeten geledigd worden.

In de Vijfklank van september 2017 verscheen een artikel in verband met de inzameling van textiel.

De glascontainers worden iedere donderdag of vrijdag geledigd en de site rond de containers worden één keer per week gereinigd.

Tiende voorwerp: Programma Open Monumentendag.

De gemeenteraad,

Mevrouw Annick Willems, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:

Toelichting Op zondag 10 september viert Vlaanderen de 29^{ste} editie van de Open Monumentendag

Vraag: Wat is het programma OMD dit jaar in Sint-Laureins.

Zij stelt vast dat er geen blaadje in de bus werd gevonden zoals de vorige jarige wel het geval was.

De heer Robert Soberon, schepen bevoegd voor cultuur, antwoordt hierop dat op 16 februari een vergadering van het dagelijks bestuur van de cultuurraad plaats vond. Eén persoon stelde toen voor om op Open Monumentendag een activiteit te organiseren rond natuur en erfgoedlandschap.

Deze activiteit – een fietstocht met fototentoonstelling of film in het plattelandscentrum – ging voorgesteld worden aan de Algemene Vergadering van de cultuurraad met de vraag om daaromtrent een werkgroep op te richten.

Dit is ook gebeurd op de Algemene Vergadering van 30 maart, doch er was geen enkele kandidaat om tot die werkgroep toe te treden.

In juni was er nog een Algemene Vergadering. Betreffende persoon heeft dan nog eens gevraagd om een werkgroep Open Monumentendag op te richten. Er was één kandidaat. Toch wou hij er mee doorgaan en vroeg de verder medewerking, in eerste instantie van de Cultuurbeleidscoördinator.

Doch wegens verlofperiode, en vooral door de organisatie van het evenement "Thuis voor een beeld", alsook de organisatie van een openluchtfilm in samenwerking met de jeugdraad, is het voor de cultuurbeleidscoördinator niet mogelijk gebleken om daar nog verder tijd aan te besteden, temeer omdat er geen enkele inschrijving tot deelname binnen kwam.

Het spreekt vanzelf dat onze aandacht meer gaat naar evenementen waar wel belangstelling voor is.

Volgend jaar zullen we trachten daar meer aandacht aan te besteden.

Raadslid Annick Willems vraagt of het niet net andersom is. Moeten de mensen niet aangespoord worden om deel te nemen.

Ze besluit dat het jammer is dat er dit jaar geen programma is uitgewerkt.

Elfde voorwerp: Bewegwijzering.

De gemeenteraad,

De heer Patrick De Greve, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:

Toelichting: Langs de gemeentewegen zie je allerlei bewegwijzeringborden.

Voorstel van beslissing: Nazicht en verwijderen van de overtollige/verouderde/onnodige bewegwijzeringsbordjes.

De heer Franki Van de Moere, burgemeester, antwoordt hierop dat er inderdaad een wildgroei is. Het is een opdracht voor de technische dienst om in kaart te brengen wat verouderd en wat onnodig is.

De borden die geplaatst worden om een evenement aan te kondigen worden niet altijd verwijderd. Er wordt daar wel op aangedrongen.

Er zou aan de organisators een schrijven kunnen gericht worden om erop te wijzen dat de bordjes tijdig moeten verwijderd worden.

Hij vraagt om hierover niet te stemmen en stelt voor om eerst vast te stellen welke borden overtollig en verouderd zijn en deze nadien te verwijderen.

Mevrouw Annick Willems, raadslid van de CD&V-fractie, deelt mee dat de fractie hiermee akkoord kan gaan.

Twaalfde voorwerp: Ontsluiting Sint-Laureins naar N49.

De gemeenteraad,

Mevrouw Annick Willems, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:

Toelichting: De tunnel is feestelijk geopend op 30 augustus 2017.

Vraag: Wat is de stand van zaken i.v.m. de ontsluiting en aanleg parallelweg?

Ze vraagt eveneens de stand van zaken aangaande het behoud van de afrit Celieplas en welke antwoorden er binnen zijn gekomen op ons schrijven gericht naar verschillende instanties.

De heer Franki Van de Moere, burgemeester, antwoordt hierop als volgt:

Tijdens de overlegvergadering van 10 mei 2017 met onder andere de directeur Ruimtelijke Planning Oost-Vlaanderen, werd medegedeeld dat de afsprakennota wordt opgemaakt voor het ondertekenen van de overeenkomst met de betrokken landbouwer. Het PRUP proces wordt opnieuw opgestart.

De herinrichting van Balgerhoeke is niet aan bod gekomen.
De heer Marc Cromheecke zal de vergaderingen PRUP leiden.

Mevrouw Annick Willems, raadslid, vraagt of er enige reactie is gekomen op ons schrijven. Het is een theamatiek die ongrijpbaar is maar leeft bij de mensen

Daarop antwoordt de burgemeester dat geen enkele reactie is binnengekomen. Hij zal een afspraak maken met de heer Peter De Backer om de problematiek te bespreken. Datum en uur zullen nog medegedeeld zodat er iemand van de CD&V-fractie kan aanwezig zijn

Dertiende voorwerp: Fusiegesprekken: Stand van Zaken.

De gemeenteraad,

De heer Franky Cornelis, raadslid van de CD&V-fractie, licht dit agendapunt toe als volgt:
Toelichting: Er zijn gesprekken aan de gang over de fusie van de gemeente?

Vraag: Wat is de stand van zaken van het overleg?

De heer Franki Van de Moere, burgemeester, antwoordt dat er geen gesprekken aan de hand zijn over fusie. Er wordt wel veel gesproken over fusies.

Er is geen overleg met de gemeenten uit de omgeving.

Sint-Laureins staat niet te springen om te fusioneren. Er is geen enkele afspraak.

Veertiende voorwerp: Goedkeuring notulen van de vergadering van 14 juni 2017.

De notulen van de vergadering van 14.06.2017, worden overeenkomstig artikel 33 van het gemeentedecreet, als goedgekeurd beschouwd en ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Niets meer te verhandelen zijnde, wordt de zitting gesloten om 21.30 uur.
